

Порядок  
приёма граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения  
Магнитогорского городского округа в случае отсутствия свободных мест  
в общеобразовательном учреждении по месту жительства  
или по месту пребывания граждан

1. Настоящий Порядок принятия мер по устройству граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Магнитогорского городского округа в случае отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении по месту жительства или по месту пребывания граждан (далее – Порядок) регламентирует приём в муниципальные общеобразовательные учреждения Магнитогорского городского округа для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) в связи с отсутствием свободных мест в общеобразовательном учреждении, куда было подано заявление о приеме.

2. Порядок разработан в целях обеспечения реализации права на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования всеми гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими на территории Магнитогорского городского округа.

3. Действие Порядка распространяется на общеобразовательные учреждения, подведомственные управлению образования, расположенные на территории Магнитогорского городского округа и реализующие общеобразовательные программы.

4. Общеобразовательные учреждения обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информацию о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу каждой параллели.

5. Родители (законные представители) с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам обращаются в общеобразовательное учреждение, за которым закреплена конкретная территория (микрорайон), согласно Постановлению администрации города «О закреплении территории (микрорайона) Магнитогорского городского округа за муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города, реализующими образовательные программы общего образования».

6. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

7. Информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях родители (законные представители) ребенка могут получить в общеобразовательных учреждениях, на официальных сайтах общеобразовательных учреждений в сети «Интернет», в управлении образования Магнитогорского городского округа (далее – Управление образования).

8. При наличии свободных мест в общеобразовательном учреждении, в которое родители (законные представители) обратились в соответствии с п. 5 настоящего Порядка, руководитель общеобразовательного учреждения не вправе отказать в приёме ребёнка на обучение.

9. В случае отказа по причине отсутствия в общеобразовательном учреждении свободных мест родители (законные представители) вправе обратиться в любое общеобразовательное учреждение с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам или в Управление образования.

10. В случае отказа в приеме ребенка руководитель общеобразовательного учреждения выдает родителям (законным представителям) уведомление об отказе в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение по причине отсутствия свободных мест (приложение № 1 к Порядку).

11. Для решения вопроса по устройству для обучения по общеобразовательным программам родители (законные представители) ребенка обращаются лично в Управление образования, предъявив уведомление об отказе в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение по причине отсутствия свободных мест.

Местонахождение Управления образования: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72

Номер телефона для справок: 8(3519) 49-85-96, 8(3519) 26-04-49, 8(3519) 26-03-21, факс 8(3519) 26-03-40;

Электронный адрес: [guo@magnitogorsk.ru](mailto:guo@magnitogorsk.ru)

Сайт Управления образования: <http://www.magobr.ru>

График работы Управления образования:

понедельник - четверг: с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин.

пятница: с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 15 мин.

обеденный перерыв: с 12 ч. 00 мин. до 12 ч. 45 мин.

Выходной: суббота, воскресенье.

12. Специалисты отдела организации общего образования Управления образования (далее – специалист Управления образования) в случае отсутствия свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении по месту жительства или по месту пребывания граждан, анализируют информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях.

13. Специалист Управления образования в течение 3-х рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве ребенка в общеобразовательное учреждение и выдаёт родителям (законным представителям) направление в общеобразовательное учреждение с наличием свободных мест (приложение № 2 к Порядку).

14. Специалист Управления образования выдает один экземпляр направления родителям (законным представителям), второй экземпляр направления хранится в Управлении образования.

