

Перспективный план работы первичной профсоюзной организации работников МОУ «СОШ № 55» г. Магнитогорска на 2016-2017 год

1. Мероприятия по защите трудовых, социально-экономических прав и интересов работников школы, правовая помощь членам профсоюза

1.1. Осуществлять систематический анализ состояния выполнения нормативно - правовых актов, регулирующих социально-экономические права и гарантии работников.

1.2. Проводить общественный контроль за выплатой заработной платы .

1.3. Принимать участие в решении социально-экономических вопросов, определении и утверждении перечня и порядка представления работникам социальных льгот.

1.4. Осуществлять контроль за подготовкой и предоставлением работодателем документов, необходимых для назначения пенсий работникам.

1.5. Контролировать выполнение администрацией школы законодательства о труде, соблюдение режима работы, выходных дней, отпусков. Проверять законность использования внеурочных работ, а также увольнения сотрудников.

1.6. Вместе с работодателем разрабатывать участие в решении вопросов оплаты труда работников, форм и систем оплаты труда, расценок, тарифных сеток, условий внедрения и размеров надбавок, доплат, премий, вознаграждений и других поощрительных выплат.

1.7. Осуществлять проверку выполнения Коллективного договора.

1.8. Обсудить на совместных заседаниях коллегиальных органов ход выполнения соглашений, коллективных договоров в части обеспечения социальных гарантий работников. (Профком)

2. Основные мероприятия по охране труда и здоровья.

2.1. Контролировать условия труда в организации. Вносить предложения по их улучшению.

2.2. Постоянно повышать уровень безопасности на рабочих местах, способствовать снижению бытового травматизма и т. п.

2.3. Участвовать в рассмотрении и принятии плана подготовки учреждения к учебному году и проверять его выполнение.

2.4. Контролировать проводимую аттестацию учителей.

2.5. Совместно с администрацией организовывать проведение медицинских осмотров сотрудников школы в соответствии с условиями коллективного договора.

2.6. Организовать летнее оздоровление сотрудников и их детей.

2.7. Проводить подготовку лиц, ответственных за охрану труда. (Профком; комиссия по охране труда; в течение года)

3. Организационное и информационное обеспечение деятельности профсоюзного органа

3.1. Готовить информационный материал о работе профкома.

3.2. Проводить обучение профактива. (Профком; в течение года)

4. Основные культурно-просветительские и спортивно-массовые мероприятия.

4.1. Проводить работу с ветеранами педагогического труда.

4.2. Организовать мероприятия по празднованию Дня Учителя, Нового года, Международного женского дня 8 марта

4.3. Организация досуга сотрудников и членов их семей.

**План работы профсоюзного комитета первичной организации
МОУ «СОШ № 55» г. Магнитогорска на 2016-2017 год**

Дата	Название мероприятия и тема	Ответственные
ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА		
Август	О согласовании учебной нагрузки на новый учебный год.	Председатель ПК
	О ходе подготовки учреждения к новому учебному году.	Председатель ПК
Сентябрь	О санитарно-гигиеническом состоянии в помещениях учреждения	Председатель ПК
	О выборе представителей профкома в состав аттестационной комиссии.	Председатель ПК
	Об участии ПК в подготовке мероприятий по празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека.	Председатель ПК
Октябрь	О контроле за состоянием охраны труда в коллективе	Председатель ПК
	О ходе подготовки школы к работе в осенне-зимний период.	Председатель ПК
Ноябрь	Анализ трудовой дисциплины.	Председатель ПК
	О моральном и материальном стимулировании работников, использование средств, предназначенных на оказание материальной помощи в профсоюзной организации.	Председатель ПК
Декабрь	Анализ выполнения коллективного договора.	Председатель ПК
	О состоянии профсоюзного членства	Председатель ПК
	О плане работы комитета профсоюза на 2017 год.	Председатель ПК
Январь	Отчёт представителя ПК в аттестационной комиссии о ходе аттестации педагогических работников.	Председатель ПК
Февраль	О ходе выполнения плана мероприятий по охране труда	Председатель ПК
Март	Утверждение плана работы ПК	Председатель ПК
	Утверждение распределение сметы расходов и доходов первичной организации	Председатель ПК
Апрель	О ходе выполнения мероприятий по охране труда.	Председатель ПК
Май	О работе администрации и профкома по снижению заболеваемости работников,	Председатель ПК

	профилактика детского и взрослого травматизма.	
	Об участии ПК в аттестации педагогических работников.	Председатель ПК
Июнь	О предварительном распределении учебной нагрузки на новый учебный год.	Председатель ПК
	Об итогах смотра учебных кабинетов.	Председатель ПК
	О состоянии спортивного оборудования и спортивных сооружений	Председатель ПК
	О выполнении коллективного договора.	Председатель ПК
МЕРОПРИЯТИЯ:		
постоянно	Оперативно рассматривать заявления и устные обращения членов профсоюза	Председатель ПК
постоянно	Установить контроль за полным и своевременным введением в действие нормативных документов по вопросам оплаты труда, социальных гарантий.	Председатель ПК
постоянно	Принять участие: - в проведении аттестации педагогических работников; - в подготовке и проведении оздоровительной кампании.	Председатель ПК
постоянно	Совместно с администрацией обеспечить участие коллектива в районных конкурсах.	Председатель ПК
(август-сентябрь)	Организовать смотр-конкурс на лучшую подготовку кабинетов к новому учебному году	Председатель ПК
регулярно	Провести совместно с администрацией школы мероприятия, посвященные праздникам: чествование ветеранов труда, Новому году, 23 февраля, 8 Марта, Дню учителя.	Председатель ПК

Соблюдение периодичности проведения профсоюзных собраний.

Важную роль в информационной и агитационной работе играют профсоюзные собрания. Именно через собрание реализуются все основные нормы профсоюзной демократии. Эффективность профсоюзного собрания и заседания профсоюзного комитета определяется вопросами, которые выносятся на их обсуждение.

Наличие коллективного договора.

Между администрацией МОУ «СОШ № 55» г. Магнитогорска и первичной профсоюзной организацией, выступающей от имени работников, заключён Коллективный договор. Вся работа первичной профсоюзной организации нашей школы основывается на соблюдении пунктов, указанных в Коллективном договоре. В составлении проекта Коллективного договора принимали участие: администрация школы и рядовые члены профсоюзной организации. Проект был вынесен на обсуждение всего коллектива: в учительской на стенде профсоюзного уголка вывешен текст Коллективного договора и организован сбор предложений и замечаний. Раз в году на собраниях трудового коллектива, заслушивается отчёт руководителя и председателя профсоюзной организации о выполнении Коллективного договора. На заседаниях профсоюзного комитета рассматриваются вопросы, связанные с выполнением Коллективного договора: предоставление дополнительных дней отдыха, материальной помощи, тарификация педагогов и их аттестация и др. На собраниях трудового коллектива вносятся изменения и дополнения в Коллективный договор.

Профсоюзный контроль над соблюдением законодательства об охране труда.

Первичная профсоюзная организация и администрация проводят совместную работу по охране труда в образовательном учреждении:

- В школе создана совместная комиссия из членов администрации и ПК;
- Комиссия по охране труда проводит обследования рабочих мест на предмет соответствия их нормам охраны труда, участвует в аттестации рабочих мест, готовит и направляет предписания и предложения по устранению нарушений норм охраны труда. Информировывает на заседаниях ПК, профсоюзных собраниях членов Профсоюза об условиях и охране труда на рабочих местах.
- Ежегодно администрация и профсоюзный комитет заключают «Соглашение по охране труда», где руководство учреждения обязуется выполнить мероприятия по охране труда. Дважды в год данное Соглашение проходит акт проверки и его результаты доводятся до

сведения членов Профсоюза и городского отдела по труду социальной защиты населения.

Организация культурно – массовой работы в коллективе. Работа по оздоровлению коллектива.

Здоровье нации является одним из ключевых факторов социально-экономического развития. Государству нужны крепкие и здоровые люди. Борьба за здоровый образ жизни возведена в один из приоритетов государственной политики

Прохождение ежегодного медицинского осмотра, вакцинация сотрудников, витаминизация, участие в диспансеризации и др.;

В школе сложилась и действует определенная система работы с ветеранами педагогического труда.

Ежегодно, в канун праздников Дня пожилого человека, Дня учителя, "8 - марта", ветераны приглашаются в школу, где проводятся праздничные мероприятия.

Культурно-массовые и мероприятия, которые объединяют, сплачивают людей, вносят в нашу жизнь яркое разнообразие, которые так нравятся членам профсоюза. И даже детские новогодние подарки тоже являются частью организационной работы в профсоюзах.

Комиссия по культурно-массовой работе при профсоюзном комитете проводит огромную работу, направленную на сплочение членов коллектива, уделяя внимание как молодым, так и ветеранам педагогического труда.

1. Традиции коллектива:

- Поздравления именинников (25, 30, 35...лет со дня рождения) и юбиляров (50 и 55 лет) цветами и ценными подарками;
- Участие в конкурсах «Учитель года» «Воспитатель года».
- Чествование юбиляров педагогического труда благодарностями за творческий, добросовестный и многолетний труд от имени администрации и Профсоюза с записью в трудовой книжке, вручение цветов и ценных подарков;
- Поздравления с днём Свадьбы, рождением детей и внуков и т.п.;
- Организация новогоднего поздравления детей членов Профсоюза.
- Организация и проведение профессиональных и других праздников

2. Организация культурно-массовых мероприятий:

- Представления на награды членов Профсоюза;
- Организация посещения музеев, выставок, театров.

3. Работа с неработающими пенсионерами:

- Посещения на дому с поздравлениями;
- Оказание социально-бытовой помощи;
- Приглашение на школьные мероприятия, праздники педагогического коллектива.

Работа профсоюзной организации с родительской общественностью.

В МОУ «СОШ № 55» г. Магнитогорска создан Совет школы. Наряду с родителями и педагогами в Совет ШКОЛЫ входят представители первичной профсоюзной организации учреждения.

Совет школы :

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований, других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- осуществляет функции общественного контроля за расходованием внебюджетных средств учреждения.
- контролирует и участвует в учебно- воспитательном процессе школы. А именно: при составлении программы развития школы, учебных планов, расписании уроков и т.д.

Директор школы напрямую сотрудничает с Советом школы, т.к. все основополагающие документы по функционированию и развитию школы должны пройти согласование в Совете школы, в том числе ежегодный публичный доклад. Взаимодействия строятся на конструктивной основе, т.к. задача Совета школы и директора школы - найти нужный консенсус в непростых управленческих проблемах. Управленческая деятельность директора школы является объектом контроля со стороны совета. Совет школы не только контролирует, но и помогает решать разные вопросы, в том числе подготовка публичного доклада как коллективного труда всех участников структуры управления школы.

Сотрудничество с профсоюзным комитетом – это важная часть работы совета, т.к. он представляет интересы работников школы. Председатель профсоюзной организации школы входит в состав тарификационной комиссии, которая представляет протоколы по распределению стимулирующей части ФОТ на согласование Совета школы. Председатель ПК приглашается на заседания Совета школы по разным вопросам, в том числе по повышению качества образования, безопасности детей и взрослых, по охране и укреплению здоровья, коллективному договору и др.

Взаимодействия Совета школы с родительским комитетом школы и родительскими комитетами классов необходимы, т.к. это самые «близкие» люди к образовательному процессу и детям. Это взаимодействие основано на доброжелательной основе. Цель такого сотрудничества – создание условий для полноценного образования. Родительские комитеты имеют право напрямую обратиться в Совет школы по вопросам, затрагивающим всех обучающихся или по заявлению отдельных родителей. Родительские комитеты обязательно должны участвовать в обсуждении и принятии программ обучения, определении профильного обучения, распределении школьного компонента учебного плана, а также организацию летнего отдыха детей, занятость детей в дополнительном образовании, организацию горячего питания, безопасные условия пребывания детей в школе, формирование пакета программ дополнительных образовательных услуг, дополнительные занятия с детьми, помощь школе.

Работа с молодежью.

Работа с молодежью в МОУ «СОШ № 55» г. Магнитогорска строится по принципу взаимного сотрудничества администрации и профсоюзного комитета школы. Основой работы с молодежью является развитие индивидуальных форм работы с каждым молодым работником по формированию его моральных, интеллектуальных и профессиональных качеств, воспитанию чувства преданности общему делу, воспитанию подрастающего поколения.